

УТВЕРЖДАЮ



Исполнительный директор  
ИП Крикунов И.Д.

О.В. Аскерова

05 2023г.

## **ПРАВИЛА** **проживания и пользования дополнительными услугами** **на территории загородного отеля «АВИАБАЗА»**

Настоящие правила устанавливают порядок проживания и предоставления гостиничных услуг в загородном отеле «АВИАБАЗА» (далее по тексту – Исполнитель, загородный отель).

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав Потребителей», Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

1.2. Под гостиничными услугами в настоящих Правилах понимается комплекс услуг по обеспечению временного проживания в загородном отеле «АВИАБАЗА», расположенном по адресу: 403870, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Авиационная, д.1, а также дополнительных услуг.

1.3. Право на оказание загородным отелем гостиничных услуг подтверждается Свидетельством о присвоении гостинице категории «Без звезд» № 77/АА-79/1136-2021, выданного 16.12.2021 года аккредитованной организацией РГА, срок действия до 16.12.2024г.

1.4. Загородный отель предназначен для временного проживания Гостей в доме, коттедже (далее - номер), категории «Стандарт», на срок, согласованный с Администрацией. По истечении согласованного срока проживания, не позднее установленного расчётного часа, Гость обязан освободить номер.

1.5. Режим работы загородного отеля — круглосуточный.

1.6. Официальное время заезда – 15:00 по московскому времени; время выезда (расчетный час) – 12:00 по московскому времени.

1.7. Перечень услуг, входящих в цену номера, устанавливается Прайс-листом на проживание в загородном отеле «АВИАБАЗА».

1.8. В загородном отеле устанавливается посуточная оплата проживания. Оплата за проживание взимается в соответствии с расчётным часом.

1.9. Предельный срок проживания в загородном отеле для граждан РФ не устанавливается, для иностранных граждан - согласно законодательству РФ о пребывании иностранных граждан на территории РФ.

### **2. Форма, условия и порядок осуществления бронирования и аннулирования бронирования.**

2.1. Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от Потребителя (Заказчика) сведений для осуществления бронирования посредством бронирующих площадок (официальный сайт: aviabaza-kam.ru), почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от Потребителя (Заказчика).

2.2. Бронирование номера через сайт загородного отеля осуществляется путем заполнения формы, установленной на сайте загородного отеля. Подтверждая бронирование через сайт Потребитель автоматически соглашается с «Правилами проживания в гостинице и

пользования дополнительными услугами на территории загородного отеля «АВИАБАЗА», а также Соглашением о предоплате.

2.3. Для заключения Заказчиком договора об оказании возмездных услуг по временному проживанию в загородном отеле «АВИАБАЗА» установлена форма подтверждения заявки на бронирование. Под Заказчиком в настоящих Правилах понимается физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании возмездных услуг по временному проживанию в загородном отеле «АВИАБАЗА» в пользу Потребителя.

2.4. Исполнитель применяет следующие виды бронирования:

- гарантированное бронирование;
- негарантированное бронирование.

Гарантированное бронирование – вид бронирования, при котором загородный отель ожидает Потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда.

Негарантированное бронирование – вид бронирования, при котором загородный отель ожидает Потребителя до определенного часа, установленного Исполнителем в день заезда, после чего договор прекращается.

2.5. Бронирование считается действительным с момента получения Гостем (иным лицом – Заказчиком гостиничных услуг) уведомления от Исполнителя, содержащего сведения, в том числе, о категории заказанного номера, его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в загородном отеле.

2.6. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.7. При бронировании номера Потребителем или Заказчиком вносится предоплата в сроки, указанные Исполнителем в соглашении о предоплате или в соответствии с условиями действующих специальных предложений, информация о которых размещается на сайте Исполнителя [aviabaza-kam.ru](http://aviabaza-kam.ru).

2.8. В случае, если Потребителем (Заказчиком) не внесена предоплата в установленный срок, бронирование считается негарантированным. При негарантированном бронировании загородный отель ожидает Гостя до согласованного с администратором времени запланированного заезда, после чего бронирование аннулируется. Опоздавший Гость может быть заселён на общих условиях при наличии свободных номеров, по цене, действующей на дату заселения.

2.9. При размещении Потребителя (Заказчика) предоплата засчитывается в счет оплаты стоимости проживания в номере.

2.10. Потребитель (Заказчик) не вправе требовать изменения согласованной в момент подтверждения бронирования цены номера на цену, действующую в иной момент, в том числе, в момент размещения в загородном отеле.

2.11. Потребитель (Заказчик) вправе аннулировать заявку (отказаться от гарантированного бронирования) в срок, установленный соглашением о предоплате.

2.12. Отказ от бронирования осуществляется путём принятия от Потребителя (Заказчика) сведений для отказа от бронирования посредством электронной почты, почтовой связи и иной связи, позволяющей установить, что отказ от бронирования исходит от Потребителя (Заказчика).

2.13. Договором с Потребителем (Заказчиком) может быть установлена своя форма отказа от бронирования для каждого Потребителя (Заказчика).

2.14. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда Потребителя (Заказчика), с Потребителя (Заказчика) взимается плата за фактический простой номера в размере цены номера за первые сутки проживания либо в соответствии с условиями, указанными на сайте загородного отеля. При опоздании более чем на сутки, гарантированное бронирование аннулируется, предоплата не возвращается.

2.15. Если бронирование осуществляется Потребителем (Заказчиком), являющимся юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем, условия, размер, сроки

внесения авансового платежа, а также иные условия бронирования, в том числе право бронирования на условиях, предусмотренных для негарантированного бронирования, могут отличаться от указанных в настоящих Правилах и определяются договором с Потребителем (Заказчиком).

2.16. При гарантированном бронировании (если Гость внес предоплату за гостиничные услуги либо оплатил их полностью до даты заезда) загородный отель ожидает Гостя до 12:00 дня, следующего за днем запланированного заезда.

2.17. Об изменении сроков проживания Гость должен уведомить службу приема и размещения загородного отеля «АВИАБАЗА» не позднее, чем за 24 часа до планируемого выезда в письменном виде. При отсутствии уведомления Исполнитель имеет право удержать с него сумму, равную стоимости суток проживания в загородном отеле.

2.18. За гарантированное бронирование номера одновременно взимается плата в размере 50 % от стоимости бронируемого номера за сутки, которая при заселении Гостя войдет в сумму оплаты.

2.19. Отмена бронирования производится не менее чем за сутки до даты планируемого заезда. При отмене бронирования менее чем за сутки до даты планируемого заезда предоплата не возвращается.

### **3. Форма, порядок и способы оплаты гостиничных услуг**

3.1. Стоимость услуги рассчитывается согласно действующему на момент заезда Заказчика Прайс-листу на проживание в загородном отеле «АВИАБАЗА», Прайс-листу банного комплекса загородного отеля «АВИАБАЗА», Прайс-листу на дополнительные услуги в загородном отеле «АВИАБАЗА».

3.2. Потребитель (Заказчик) оплачивает услуги Исполнителя путем внесения денежных средств в кассу «Исполнителя» либо перечисляет на расчетный счет Исполнителя в размере 100% стоимости услуги.

3.3. Расчеты между сторонами производятся наличными в рублях, банковской картой на расчетный счет Исполнителя либо на официальном сайте загородного отеля ([aviabaza-kam.ru](http://aviabaza-kam.ru)).

3.4. При осуществлении расчетов с Потребителем (Заказчиком) администратор ресепшн выдает Потребителю (Заказчику) - физическому лицу - чек банковского терминала, счет.

3.5. Заказчики, являющиеся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, могут осуществлять оплату в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет индивидуального предпринимателя согласно заключенному с загородным отелем договору (подтверждению брони).

3.6. В случае, если Гость задерживается в загородном отеле (поздний выезд), с него взимается плата в следующем порядке: - с 12:00 до 18:00 — почасовая оплата; с 18:00 до 00:00 - 50 % (пятьдесят) процентов от стоимости проживания за сутки; после 00:00 – 100% (сто) процентов стоимости одних суток проживания.

3.7. В случае, если Гость приезжает раньше установленного Исполнителем времени заезда - с 00:00 до 13.00 (ранний заезд), с него взимается почасовая оплата.

3.7. Загородный отель вправе отказать Гостю в предоставлении раннего заезда и позднего выезда в случае, если ранний заезд и поздний выезд не был подтвержден при бронировании, и на момент заселения отсутствуют свободные номера.

3.8. Продление проживания осуществляется через службу приема и размещения при наличии свободных номеров. Загородный отель имеет право переселить Гостя в другой номер аналогичной категории (в случае невозможности продления в данном номере), либо отказать в продлении проживания в случае отсутствия свободных номеров. Продление проживания производится при обязательной предварительной оплате проживания за весь продленный период и при условии отсутствия подтвержденной брони на данный номер в пользу третьих лиц.

3.9. При выезде Гостя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания (но не менее, чем за сутки) и оказанные дополнительные платные услуги.

3.10. Потребитель (Заказчик) обязан оплатить гостиничные услуги в полном объеме.

3.11. Дети в возрасте до 5 лет включительно размещаются бесплатно без предоставления дополнительного места.

3.12. Возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении.

#### **4. Порядок оформления проживания (размещения)**

4.1. Заселение Гостя в загородный отель осуществляется при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, оформленного в порядке, установленном законодательством РФ:

а) паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;

в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами РФ, для лица, постоянно проживающего за пределами РФ;

д) временного удостоверения личности гражданина РФ;

е) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законодательством или признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

ж) документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

з) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

и) вида на жительство лица без гражданства.

4.2. Гость обязан заполнить договор оказания возмездных услуг по временному проживанию в загородном отеле «АВИАБАЗА» с подробным заполнением всех имеющихся в нем пунктов в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность, подписать собственноручно и указать дату заполнения. В случае автоматизированного заполнения договора оказания возмездных услуг по временному проживанию в загородном отеле «АВИАБАЗА» Гость обязан проверить достоверность всех указанных там сведений и подписать собственноручно. Проставление Гостем в договоре своей подписи означает подтверждение достоверности изложенных о себе сведений и согласие с Правилами проживания в гостинице и пользования дополнительными услугами на территории загородного отеля «АВИАБАЗА».

4.3. Заселение в загородный отель несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельства о рождении этих несовершеннолетних.

4.4. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

4.5. В случае, если несовершеннолетние лица находятся без сопровождения родителей (усыновителей, опекунов), или в случае, если сопровождающее их лицо (лица) не могут предоставить сотруднику загородного отеля оригинал документа, удостоверяющего его полномочия на сопровождение несовершеннолетнего, загородный отель вправе отказать

такому несовершеннолетнему и неуполномоченному сопровождающему его лицу (лицам) в регистрации и размещении в загородном отеле, даже в случае гарантированного бронирования.

4.6. Регистрация Потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в загородном отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

4.7. Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в загородном отеле и снятие их с учета по месту пребывания осуществляется в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

## **5. Порядок предоставления гостиничных услуг**

5.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание Потребителей, прибывающих в загородный отель и убывающих из загородного отеля.

5.2. В загородном отеле с номерным фондом не более 50 номеров Исполнитель вправе самостоятельно устанавливать время обслуживания Потребителей, прибывающих в загородный отель и убывающих из загородного отеля.

5.3. В случае неоплаты гостиничных услуг их предоставление Потребителю не производится.

5.4. Вход в номерной фонд по истечении срока проживания в загородном отеле не допускается.

5.5. Исполнитель по просьбе Потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает следующие виды услуг: - вызов скорой помощи; пользование медицинской аптечкой; доставка в номер корреспонденции, адресованной Потребителю, по ее получении; предоставление кипятка; побудка к определенному времени; вызов такси; парковка, пользование утюгом и гладильной доской; пользование всем оснащением дома (номера).

5.6. Потребитель при подписании договора оказания возмездных услуг по временному проживанию в загородном отеле «АВИАБАЗА» соглашается с использованием в местах общего пользования загородного отеля, в том числе в кабинах управления самолетов, где установлены технически сложные авиационные бортовые приборы, датчики и системы, систем видеонаблюдения (за исключением номеров, туалетных кабин, ванных комнат).

5.7. По желанию Гостя в номере могут находиться приглашенные им посетители в период с 8.00 до 22.00 часов. В случае задержки посетителей в номере после 22:00, данные лица должны быть зарегистрированы и оформлены на подселение в номер гостя или в другой свободный номер, согласно утвержденному в загородном отеле Прайс-листу на проживание в загородном отеле «АВИАБАЗА». Проживающий Гость обязан нести ответственность за действия приглашенных к себе посетителей, включая ответственность за причинение ущерба; нарушение правил о запрете курения и иных установленных правил; отказ от оплаты услуг, оказанных данным лицам.

5.8. В соответствии с ФЗ №15-ФЗ от 23.02.2013г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», в загородном

отеле установлен запрет на курение табака, парение (использование табачных изделий, жидкостей в целях вдыхания дыма, пара, возникающего от их тления или нагревания (в том числе электронных сигарет) на всей территории загородного отеля, во всех помещениях и общих зонах, в том числе в номерах, кроме специально отведенных для этого мест. В случае нарушения данного обязательства загородный отель оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы для привлечения Гостя или его посетителей к административной ответственности. В случае, если сотрудниками загородного отеля будет установлен факт курения в номере (в том числе срабатывания датчиков системы пожарной сигнализации), Гость обязан оплатить чистку номера от запаха дыма (длительное проветривание, использование средств поглотителей запаха, стирка штор, тюли, текстиля, химчистка мебели) согласно Размеру компенсации за нарушение правил, установленных локальными актами загородного отеля «АВИАБАЗА». Факт курения на территории загородного отеля подтверждается актом, составленным сотрудником номерного фонда. В случае отказа Гостя от подписания акта либо отказа участвовать в составлении акта, в акте проставляется соответствующая отметка.

5.9. Завтрак, включенный в состав услуг, предоставляется Потребителю со дня, следующего за датой заезда.

5.10. Исполнитель предоставляет Гостю дополнительные оплачиваемые услуги в соответствии с утвержденным перечнем, который находится на ресепшн и в папке гостя (Прайс-лист на дополнительные услуги в загородном отеле «АВИАБАЗА»)

## **6. Права, обязанности и ответственность Исполнителя**

### **Исполнитель обязуется:**

6.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять Потребителю оплаченные гостиничные услуги.

6.2. Обеспечивать заявленное загородным отелем качество предоставляемых услуг.

6.3. Обеспечить конфиденциальность информации о Потребителях и посетителях загородного отеля.

6.4. Не проводить после 22.00 часов шумных мероприятий на территории загородного отеля, за исключением оговоренных заранее праздников и развлекательных программ, проводимых в банкетном зале, ресторане и баре.

6.5. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых загородным отелем.

6.6. Обеспечивать наличие информации в доступном для Гостя месте (Прайс-лист на проживание в загородном отеле «АВИАБАЗА», Прайс-лист банного комплекса загородного отеля «АВИАБАЗА», Прайс-лист на дополнительные услуги в загородном отеле «АВИАБАЗА», «Правила проживания и пользования дополнительными услугами на территории загородного отеля «АВИАБАЗА», «Инструкция по мерам пожарной и электробезопасности, а также действиям при эвакуации для персонала и лиц, проживающих в загородном отеле «АВИАБАЗА»; «Правила посещения крытого аквапарка в загородном отеле «АВИАБАЗА»; «Правила посещения аквапарка в загородном отеле «АВИАБАЗА»; Инструкция по технике безопасности для посетителей Веревочного парка).

6.7. Своевременно реагировать на просьбы Потребителя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде.

6.8. В случае аварии или выходе из строя какого-либо оборудования в номере и невозможности устранения данной проблемы, предлагать Потребителю номер не ниже оплаченной им категории. При невозможности последнего - произвести возврат денежных средств за вычетом фактического периода проживания гостя.

6.9. Предоставлять по требованию Потребителя «Книгу отзывов и предложений».

6.10. Не оказывать услуги, предоставляемые за дополнительную плату, без согласия Потребителя.

6.11. Проводить ежедневную уборку в течении дня по усмотрению Исполнителя (преимущественно в первой половине дня), с учетом предварительного согласования времени

с Потребителем, за исключением случаев отказа Потребителя от проведения таковой. При проведении ежедневной уборки в номере мытье посуды не осуществляется.

6.11. Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 5 дней и полотенец не реже чем через 3 дня. По просьбе Потребителя может осуществляться досрочная смена постельного белья и полотенец за дополнительную плату, установленную Прайс-листом на дополнительные услуги в загородном отеле «АВИАБАЗА».

6.12. Незамедлительно рассматривать требования и жалобыGuestей, принимать меры по жалобамGuestей.

6.13. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в предоставлении услуг проживания, выселить Потребителя из загородного отеля в случае нарушения настоящих Правил, представляющих угрозу безопасности здоровью граждан, имуществу загородного отеля и третьих лиц, с составлением акта по данному инциденту и приглашением (при необходимости) сотрудников органов правопорядка.

6.14. Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля Исполнителя.

6.15. Исполнитель не несет ответственность за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения). При этом Администрация загородного отеля обязана принять меры для обеспечения постояльцев питьевой водой по мере возможности.

6.16. Исполнитель не несет ответственность за причинение ущерба здоровью Потребителя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне загородного отеля и у третьих лиц.

6.17. Исполнитель не несет ответственность за не вверенные работникам Отеля вещи (включая ценные вещи), а также за вещи, оставленные без присмотра в общественных помещениях Отеля или иных помещениях, не предусмотренных для хранения.

6.18. Исполнитель не несет ответственность за утрату денег, иных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Потребителя, не принятых Отелем на хранение.

6.19. В случае обнаружения забытых вещей Администрация принимает меры к возврату их владельцам. Если владелец не явился за забытыми вещами, Администрация хранит их в течение 6 (шести) месяцев после находки, а затем утилизирует. Продукты питания со вскрытой упаковкой не подлежат хранению и подлежат утилизации. Если упаковка пищевых продуктов не нарушена, они подлежат хранению в течение 1 (одного) дня, после чего утилизируются. Индивидуальные косметические средства в закрытой упаковке подлежат хранению в течение 1 (одной) недели. Открытые индивидуальные косметические средства хранению не подлежат и подлежат утилизации.

6.20. Исполнитель ставит в известность Потребителя о забытых им вещах по предоставленным Потребителем контактными данными.

6.21. Исполнитель может при наличии отдельного распоряжения Потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.

6.22. По истечении установленного срока хранения забытые Потребителем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации.

6.23. Администрация загородного отеля оставляет за собой право посещения номера без согласования с Guestем в случае задымления, пожара, затопления, выявленных технических проблем в номере, а также в случае нарушения Guestем настоящих правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами и в случаях, если есть основания полагать, что Guestю необходима скорая медицинская помощь.

6.24. При отсутствии Guestя по месту проживания более суток (или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа), Администрация загородного отеля вправе

создать комиссию и сделать описание имущества, находящегося в номере. Имущество может быть перенесено в другое помещение по решению Администрации загородного отеля.

6.25. В случае возникновения жалоб со стороны Гостей Администрация загородного отеля принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные действующим законодательством РФ. Книга отзывов и предложений находится у администратора службы приема и размещения и выдается по требованию Гостя.

## **7. Права, обязанности и ответственность Потребителя**

### **Потребитель обязан:**

7.1. Соблюдать Правила проживания в загородном отеле.

7.2. Соблюдать правила пожарной безопасности и правила пользования электрическими приборами, а также правила, предусмотренные для дополнительных услуг, в случае их оказания.

7.3. Уважать права других Потребителей и посетителей загородного отеля.

7.4. Освободить номер по истечении оплаченного срока проживания.

7.5. Возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества загородного отеля лично или за приглашенное лицо.

7.6. Уходя из номера закрывать водоразборные краны, выключать электроприборы, освещение, закрывать окна.

7.7. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

7.8. Не препятствовать надлежащему исполнению работниками загородного отеля их служебных обязанностей.

7.9. Бережно относиться к имуществу загородного отеля, соблюдать чистоту, тишину и порядок в номере и местах общего пользования загородного отеля.

7.10. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников загородного отеля.

7.11. При обнаружении каких-либо неполадок в системах номера, а также плохо закрепленных розеток или выключателей, возникновения искрения в электроприборах, незамедлительно сообщить в службу приема и размещения по телефону: 8-991-080-96-72 или 111 (внутренний телефон).

7.12. Незамедлительно сообщить сотрудникам загородного отеля о любой аварийной ситуации, которая может повлечь за собой причинение какого-либо ущерба. Если необходимо принять срочные меры по предотвращению возникшего или возможного большего ущерба, то заявление должно быть немедленно направлено администратору службы приема и размещения.

7.13. В течение часа после заселения в номер Гость вправе заявить администратору службы приема и размещения об обнаруженных им повреждениях предметов оснащения, комплектации и отделки номера. При отсутствии указанного заявления и обнаружения Администрацией загородного отеля при выезде Гостя порчи, утраты или повреждения имущества загородного отеля, а также в случае нарушения правил проживания, нарушения правил о запрете курения, Гость обязан возместить причиненный ущерб. В случае причинения ущерба имуществу загородного отеля составляется акт о порче имущества. Размер ущерба определяется утвержденным Размером компенсации за нарушение правил, установленных локальными актами загородного отеля «АВИАБАЗА» либо, при отсутствии в Прайс-листе поврежденного имущества, ущерб возмещается в соответствии с рыночной стоимостью утраченного/поврежденного имущества, действующей на момент возмещения ущерба.

### **Потребителю запрещается:**

7.15. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в номере загородного отеля и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем.



7.16. Оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие, а также передавать посторонним лицам ключ от номера.

7.17. Курить в номерах и иных помещениях загородного отеля, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах.

7.18. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы.

7.19. Использовать свечи и пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды, салюты и т.д.).

7.20. Содержать в номере насекомых, птиц и иных представителей фауны.

7.21. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон.

7.22. Переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество загородного отеля.

7.23. Портить оборудование и мебель, делать надписи на стенах и имуществе, наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов.

7.24. Засорять места общего пользования.

7.25. Использовать открытый огонь.

7.26. Производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования загородного отеля, а также заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью.

7.27. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и (или) вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания других Потребителей, пользоваться собственной аудиосистемой (переносными колонками).

Также запрещается:

-с 22.00 до 07.00 часов пользоваться на повышенной громкости телевизорами, радиоприемниками и другими громкоговорящими устройствами;

-привозить на территорию отеля музыкальные колонки и иные звуковоспроизводящие устройства.

7.28. Совершать умышленные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц.

7.29. Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.

7.30. Распивать спиртные напитки, а также употреблять продукты питания вне специально установленных для этого мест. Запрещается доступ и пребывание в загородном отеле лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителей с животными (за исключением случаев их согласованного проживания). Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица. В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.31. Пользоваться служебной техникой и иным оборудованием загородного отеля, а также механизированными средствами передвижения и развлечения (в том числе электросамокатами) на территории загородного отеля.

7.32. Выходить в зимнее время года на лёд озера.

7.33. Купаться в озере.

7.34. Выносить из домов (номеров) посуду, в том числе стеклянную, и пользоваться ею на территории загородного отеля, около бассейна и в аквапарке.

7.35. Подъезжать на транспортных средствах (личных автомобилях) к домам (номерам) загородного отеля.

7.36. Забираться на крыши домов и бань.

7.37. Открывать электрические щиты с целью самостоятельного устранения возникших неполадок.

7.38. Размещать крупногабаритные вещи и предметы на газоне.

7.39. Пользоваться дровами в мангале.

7.40. Кормить лебедей.

## **8. Порядок проживания с домашними животными на территории загородного отеля «АВИАБАЗА»**

8.1. На территории загородного отеля «АВИАБАЗА» разрешено проживание вместе с Гостем собакам мелких пород, не превышающих вес 8 (восемь) кг. по согласованию с Администрацией Отеля. Размещение собак охотничьих, служебных и бойцовских пород, а также собак без сопроводительных ветеринарных документов категорически запрещено.

8.2. Перед бронированием номера владелец домашнего животного должен в обязательном порядке известить Администрацию Отеля о виде, породе своего питомца (в том числе: возрасте, размере) и уточнить, нет ли на данный момент каких-либо особых условий по размещению животного на территории Отеля. Условия могут меняться в зависимости от распоряжений Администрации Отеля.

8.3. Администрация загородного отеля оставляет за собой право определять возможность проживания домашнего животного на территории, а также оставляет за собой право отказать в размещении гостей с животным при ложной информации.

8.4. При заселении в Отель с животным, Гость обязан ознакомиться с «Правилами проживания и пользования дополнительными услугами на территории загородного отеля «АВИАБАЗА» и поставить подпись, подтверждающую согласие соблюдать данные правила.

8.5. Размещение с животными разрешается при наличии международного ветеринарного паспорта, который содержит данные о самом животном и о его владельце, а также сведения о проведении необходимых вакцинаций и о сделанных прививках.

8.6. Гости с домашними животными размещаются по предварительному бронированию и специальному тарифу. Стоимость проживания с животным составляет 1000 рублей в сутки к основному прайсу за каждого животного.

8.7. За размещение с домашним животным взимается депозит в размере 5000 рублей за каждого животного. При выселении депозит возвращается в полном размере, если не были нарушены правила размещения на территории загородного отеля.

8.8. Гость, проживающий с животным, берет на себя обязательства по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима в доме и на территории загородного отеля.

8.9. Запрещается оставлять животное в номере одного без присмотра.

8.10. Гость обязан обеспечить отсутствие домашнего животного во время уборки номера.

8.11. Выгул животного осуществляется строго за территорией загородного отеля.

8.12. Передвигаться по территории отеля с домашним животным возможно только держа его на поводке.

8.13. Запрещается:

- выгуливать домашних животных на газоне и на территории с зелеными насаждениями;
- находиться с домашними животными в ресторане, баре, кафе, аквапарке, возле бассейна;
- использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности отеля для мытья домашнего животного.

8.14. Гость несет полную ответственность за возможную порчу домашними животными имущества загородного отеля. В случае порчи имущества домашним животным, владелец возмещает ущерб по прейскуранту, действующему на территории загородного отеля.

8.15. Администрация загородного отеля оставляет за собой право расторгнуть договор в случае: нарушения «Правил проживания с домашними животными», агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного, при создании неудобств домашним животным комфортному проживанию гостей и посетителей загородного отеля.

8.16. При заселении в загородный отель иметь при себе соответствующий для безопасного и надлежащего содержания животного инвентарь (сумка – контейнер для

переноски кошки/собаки; коврик для собаки; специальную посуду для кормления; ошейник с поводком для выгула кошки/собаки; намордник для собаки; лоток или специальные подстилки для справления естественных нужд животного, не требующих его выгула и другие необходимые принадлежности).

## **9. Порядок осуществления парковки транспортного средства на территории загородного отеля «АВИАБАЗА»**

9.1. Администрация загородного отеля предоставляет возможность гостям осуществлять парковку своих транспортных средств (далее - ТС) на охраняемой территории в специально определенном месте.

9.2. Нахождение ТС на парковочном месте территории загородного отеля допускается только в период проживания в номерном фонде загородного отеля. Лицам, не проживающим на территории загородного отеля, предоставление парковочных мест не осуществляется.

9.3. Зона парковки не является автостоянкой. Администрация загородного отеля не оказывает услуг по хранению ТС и не несет ответственности за вред, причиненный имуществу гостей.

9.4. Рекомендуем не оставлять ценные вещи в автомобилях.

9.5. Парковка ТС (выбор места парковки) осуществляется под контролем сотрудников пропускного пункта, чьи указания являются обязательными для Гостя.

9.6. Выезд с парковки загородного отеля допускается только после получения устного распоряжения администратора ресепшн на выезд.

9.7. При возникновении спорных ситуаций, связанных с парковкой ТС, следует обращаться к администрации загородного отеля.

## **10. Порядок пользования иными услугами, предоставляемыми на территории загородного отеля «АВИАБАЗА».**

### **10.1. Правила платной рыбалки.**

10.1.1. Лов рыбы производится на водоеме согласно оплаченной аренде мостка по тарифам, указанным в Прайс-листе на дополнительные услуги в загородном отеле «АВИАБАЗА».

10.1.2. Аренда мостка – 150 руб. (до 3 часов). Каждый последующий час – 100 руб. За предоставляемый ключ Гостю необходимо внести депозит в размере 1 000 рублей. Разрешенное время рыбной ловли - с 6:00 до 22:00 в летний период времени.

10.1.3. Рыбаку разрешается лов рыбы поплавочными удочками, карповыми удилищами, донными удочками, спиннингом. Количество снастей – до 3 штук на рыбака.

10.1.4. Стоимость за один килограмм улова указана на информационном уголке в здании Администрации.

10.1.5. В случае неудачного лова деньги за аренду мостка не возвращаются.

10.1.6. Место после рыбалки должно остаться убраным и чистым.

10.1.7. Чистить и разделять рыбу разрешено только в специально отведенном месте.

10.1.8. По завершении рыбной ловли рыболов ОБЯЗАН предоставить выловленную рыбу для контрольного взвешивания на КПП, произвести оплату в здании Администрации.

10.1.9. В случае выявления сокрытия выловленной рыбы, взимается единовременная компенсация в размере 2 000р. с конфискацией улова, либо данный факт расценивается как хищение, за что предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.1.10. При поломке или утрате снастей взимается их полная стоимость.

10.1.11. Отдыхающим (рыбакам) ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

-убирать пойманную рыбу в свои личные вещи, только в просматриваемый, легкодоступный инвентарь;

-отпускать в озеро травмированную пойманную рыбу, т.к. впоследствии она обязательно погибнет;

-бросать окурки и мусор в водоём;

- купаться в рыболовной зоне;
- находиться на рыболовных мостиках несовершеннолетним без сопровождения родителей/законных представителей;
- находиться в состоянии алкогольного опьянения;
- чистить и разделывать рыбу на мостках, в домах и на всей территории загородного отеля;
- ловить рыбу вне установленного места.

В случае нарушения установленных запретов Потребитель возмещает ущерб, согласно утвержденного Размеру компенсации за нарушение правил, установленных локальными актами загородного отеля «АВИАБАЗА».

## **10.2. Правила пользования прогулочными катамаранами и лодками (прокат).**

10.2.1. Прокатом прогулочных катамаранов может воспользоваться каждый гость, проживающий в загородном отеле «АВИАБАЗА».

10.2.2. Перед посадкой на прогулочный катамаран необходимо убедиться в его исправности (отсутствия течи), целостности корпуса и исправности рабочих механизмов.

10.2.3. Садиться в прогулочный катамаран разрешается не более 2-х человек, общим весом до 200 кг.

10.2.4. Посадку в прогулочный катамаран производить осторожно, ступая посреди подножек. Садиться разрешается только на сиденья.

10.2.5. Прогулка на катамаране должна быть тихой и спокойной, без резких движений.

10.2.6. По окончании катания необходимо причалить к месту посадки-высадки и по одному выйти из прогулочного катамарана.

### **10.2.7. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- находиться в прогулочном катамаране детям до 3 лет и управлять им лицам до 18 лет без сопровождения взрослых;
- пользоваться катамараном лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, распивать спиртные напитки, курить;
- раскачивать, купаться и нырять с прогулочного катамарана;
- во избежание крена садиться на борт, вставать и перемещаться по прогулочному катамарану при движении по воде;
- причаливать к берегам, производить высадку/ посадку пассажиров с берега;
- мусорить в прогулочном катамаране и выбрасывать мусор за борт.

### **10.2.8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:**

-в случае нарушения Правил пользования прогулочными катамаранами и лодками Потребитель возмещает ущерб, согласно утвержденного Размеру компенсации за нарушение правил, установленных локальными актами загородного отеля «АВИАБАЗА»;

-за порчу, поломку или потерю прокатного оборудования с пользователя (гостя) взимается стоимость нового прогулочного катамарана или его ремонта;

-ответственность за возможные несчастные случаи при использовании прогулочного катамарана лежит на пользователе (госте).

## **10.3. Правила пользования бассейном.**

10.3.1. Посетителям бассейна на территории загородного отеля «АВИАБАЗА» запрещено:

- прыгать и нырять в воду с бортиков бассейна, удерживать друг друга, вставать и ходить по перетекающему краю бассейна;
- быстро ходить или бегать вокруг бассейна во избежание падений и получения травм;
- курить, в том числе электронные сигареты, а также прочие альтернативные средства курения на всей территории бассейна, кроме специально отведённой зоны для курения;

-производить торговую, рекламную, а также иную коммерческую деятельность без соответствующего разрешения Администрации;

-в целях обеспечения безопасности посетителей приносить в бассейн огнестрельное, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые, легковоспламеняющиеся, токсичные вещества;

-посещать бассейн с открытыми ранами, инфекционными и кожными заболеваниями, а также с медицинскими повязками и наклеенным лейкопластырем, в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, а также при пребывании под воздействием лекарственных препаратов, снижающих внимание и скорость реакции; лицам, чье поведение может представлять угрозу порядку, безопасности, гигиеническому состоянию бассейна или противоречит принятым в обществе правилам поведения;

-купаться в бассейне с собаками, кошками и другими животными, птицами, рептилиями и т.п.;

-пользоваться стеклянной посудой и прочими бьющимися средствами обихода;

-пребывать на территории бассейна после 23.00 часов.

10.3.2. Посетители бассейна, нарушившие указанные Правила, несут полную ответственность за вред, причиненный своему здоровью, здоровью других посетителей и сопутствующий материальный ущерб.

При нарушении правил пользования бассейном, Администрация загородного отеля вправе взыскать с посетителей ущерб, согласно утвержденному Размеру компенсации за нарушение правил, установленных локальными актами загородного отеля «АВИАБАЗА» и отказать в оказании услуг.

#### **10.4. Правила посещения детского клуба загородного отеля «АВИАБАЗА».**

10.4.1. Правила устанавливают требования к посещению, нахождению и поведению посещающих Детский клуб детей, их родителей (законных представителей) и/или лиц, сопровождающих детей (далее – Законный представитель). Законный представитель обязуется ознакомиться с данными Правилами и донести их содержание до ребенка, исполнять Правила и нести ответственность за их нарушение, а также за действия ребенка, посещающего детский клуб. В детском клубе не реализуются образовательные программы, не оказываются образовательные услуги и не осуществляются воспитательные функции, не осуществляется питание, присмотр и уход за детьми. Дети находятся в детском клубе совместно с родителями или с аниматором.

10.4.2. Посетители детского клуба обязаны соблюдать следующие требования:  
Детский клуб могут посещать дети:

- в возрасте от 1,5 до 12 лет в сопровождении Родителей/Законного представителя;
- не выше 1 м 40 см.

10.4.3. Режим работы детского клуба – с 10:00 до 22:00.

10.4.4. Комната рассчитана не более чем на 20 человек одновременно, включая сопровождающих. При достижении указанного количества человек, доступ посетителей в детский клуб прекращается.

10.4.5. Родитель/Законный представитель должен до начала посещения ребенком детского клуба оплатить стоимость данной услуги в соответствии с действующим тарифом, в зависимости от количества планируемого времени нахождения ребенка в детском клубе. Неполный час оплачивается по следующему правилу: от 5 до 30 минут начала следующего часа – за полные полчаса (30 минут), независимо от того, пробыл ребенок все 30 минут или только часть указанного времени.

10.4.6. Родитель/Законный представитель обязан забрать ребенка из детского клуба по истечении оплаченного времени. Если Родитель/Законный представитель не забрал ребенка по истечении оплаченного времени, он обязуется оплатить период, превышающий предоплаченный период.

10.4.7. Если ребенок находится в детском клубе вместе с Родителем/Законным представителем, то ответственность за него, за его жизнь и здоровье несет Родитель/Законный представитель.

10.4.8. Перед посещением детского клуба ребенку и Родителю/Законному представителю необходимо снять верхнюю одежду и уличную обувь (оставить в специально отведенном месте), надеть удобную одежду и сменную обувь. Также нужно снять предметы и украшения в виде бус, цепочек, ремней, тесемок, колец, острых заколок для волос и т.п. Запрещено посещать детский клуб, имея при себе острые предметы: ключи, булавки, ножи и подобные вещи. Ребенку запрещено посещать детский клуб с жевательной резинкой, конфетами, леденцами во рту.

10.4.9. Длинные волосы у ребенка должны быть собраны в косу или зафиксированы резинкой в пучок. Очки у детей с плохим зрением должны крепиться резинкой на затылке.

10.4.10. Перед посещением детского клуба ребенок должен посетить туалетную комнату, на малышей необходимо надеть подгузник.

10.4.11. В детский клуб запрещается:

- приносить аэрозоли, колюще-режущие, легко воспламеняемые и иные, способные причинить травму предметы, а также животных, пищу, напитки, игрушки, деньги и ценные вещи. За вещи, оставленные без присмотра, Аниматор и сотрудники детского клуба ответственности не несут;

- выносить из детского клуба игрушки и иное имущество, употреблять пищу и напитки.

10.4.12. В случае проявления со стороны ребенка агрессии в отношении посетителей и сотрудников детского клуба, истерического состояния, намеренной порчи имущества, несоблюдения Правил, сотрудники детского клуба вправе прекратить пребывание ребенка в детском клубе.

10.4.13. Сотрудники детского клуба не несут ответственности за травмы и ушибы, полученные во время нахождения детей в детском клубе, в результате несоблюдения Правил, при отсутствии вины сотрудников детского клуба, в том числе Аниматоров, а также в случае причинения вреда другими посетителями детского клуба, в том числе детьми.

10.4.14. Родители/Законные представители несут ответственность за любой ущерб и вред, нанесенный ими и/или их ребенком имуществу детского клуба и/или другим детям и/или иным посетителям детского клуба.

Администрация